|  |  |
| --- | --- |
| Обсуждено и принято  педагогическим советом протокол № 1 от 25.08. 2014 г.  |  «Утверждаю» приказ № 239 от 01.09.2014 г. директор МБОУ Ново-Золотовская СОШ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Н.В. Мартемьянов  |

**Положение**

**о внутренней системе оценки качества образования**

**муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения**

 **«Ново-Золотовская средняя общеобразовательная школа»**

**1. Общие положения**

1.1. Положение представляет собой нормативный документ, разработанный в соответствии:

* с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об Образовании в РФ» (статья 28, пункт 3, подпункт 13), на основании которого к компетенции образовательного учреждения относится обеспечение функционирования внутренней системы оценки качества образования (далее ВСОКО);
* с Уставом МБОУ Ново-Золотовская СОШ, который обеспечивает нормативно-правовые основания реализации этой системы в соответствии с нормативно-правовыми документами Российской Федерации в сфере образования.

1.2. Внутренняя система оценки качества образования представляет собой деятельность по информационному обеспечению управления образовательным учреждением, основанную на систематическом анализе качества реализации образовательного процесса, его ресурсного обеспечения и его результатов.

1.3. Положение распространяется на деятельность всех педагогических работников образовательного учреждения, осуществляющих профессиональную деятельность в соответствии с трудовым договором, в том числе педагогических работников, работющих по совместительству.

1.4. Образовательное учреждение обеспечивает проведение необходимых оценочных процедур, разработку и внедрение модели ВСОКО, обеспечивает оценку, учет и дальнейшее использование полученных результатов.

1.5. В настоящем положении используются следующие термины:

**Качество образования** – комплексная характеристика образовательной деятельности и подготовки обучающихся, выражающая степень соответствия федеральным государственным образовательным стандартам и потребностям физического лица, в интересах которого осуществляется образовательная деятельность, в том числе степень достижения планируемых результатов образовательной программы.

**Качество условий** – выполнение санитарно-гигиенических норм организации образовательного процесса; организация питания в школе; реализация мер по обеспечению безопасности обучающихся в организации образовательного процесса.

**Оценка качества образования** – определение с помощью диагностических и оценочных процедур степени соответствия ресурсного обеспечения, образовательного процесса, образовательных результатов нормативным требованиям, социальным и личностным ожиданиям.

**Внутренняя система оценки качества образования** – целостная система диагностических и оценочных процедур, реализуемых различными субъектами государственно-общественного управления образовательным учреждением, которым делегированы отдельные полномочия по оценке качества образования, а также совокупность организационных структур и нормативных правовых материалов, обеспечивающих управление качеством образования.

**Измерение** – оценка уровня образовательных достижений с помощью контрольных измерительных материалов в стандартизированной форме, содержание которых соответствует реализуемым образовательным программам.

**Критерий** – признак, на основании которого производится оценка, классификация оцениваемого объекта.

**Мониторинг** – комплексное аналитическое отслеживание процессов, определяющих количественно-качественные изменения качества образования, результатом которого является установление степени соответствия измеряемых образовательных результатов, условий их достижения и обеспечение общепризнанной, зафиксированной в нормативных документах и локальных актах системе государственно-общественных требований к качеству образования, а также личностным ожиданиям обучающихся.

**Экспертиза** – всестороннее изучение и анализ состояния образовательного процесса, условий и результатов образовательной деятельности.

1.6. Оценка качества образования осуществляется посредством:

* Лицензирования;
* Аккредитации;
* Государственной (итоговой) аттестации выпускников;
* Системы внутришкольного контроля;
* Мониторинга качества образования.

1.7. В качестве источников данных для оценки качества образования используются:

* Образовательная статистика;
* Промежуточная и итоговая аттестация;
* Мониторинговые исследования;
* Социологические опросы;
* Отчеты работников школы;
* Посещение уроков и внеклассных мероприятий

.

**2.     Основные цели, задачи и принципы**

**внутренней системы оценки качества образования**

2.1. Внутренняя система оценки качества образования ориентирована на решение следующих задач:

* Систематическое отслеживание и анализ состояния системы образования в образовательном учреждении для принятия обоснованных и своевременных управленческих решений, направленных на повышение качества образовательного процесса и образовательного результата.
* Максимального устранения эффекта неполноты и неточности информации о качестве образования, как на этапе планирования образовательных результатов, так и на этапе оценки эффективности образовательного процесса по достижению соответствующего качества образования.

2.2. Цели внутренней системы оценки качества образования:

* Формирование единой системы диагностики и контроля состояния образования, обеспечивающей определение факторов и своевременное выявление изменений, влияющих на качество образования в школе;
* Получение объективной информации о функционировании и развитии системы образования в школе, тенденциях его изменения и причинах, влияющих на его уровень;
* Предоставления всем участникам образовательного процесса и общественной достоверной информации о качестве образования;
* Принятие обоснованных и своевременных управленческих решений по совершенствованию образования и повышение уровня информированности потребителей образовательных услуг при принятии таких решений;
* Прогнозирование развития образовательной системы школы.

2.3. В основу ВСОКО положено следующие принципы:

* Объективности, достоверности, полноты и системности информации о качестве образования; реалистичности требований, норм и показателей качества образования, их социальной и личностной значимости, учета индивидуальных особенностей развития отдельных обучающихся при оценке результатов их обучения и воспитания;
* Открытости, прозрачности процедур оценки качества образования; преемственности в образовательной политике, интеграции в общероссийскую систему оценки качества образования;
* Доступности информации о состоянии и качестве образования для различных групп потребителей;
* Рефлексивности, реализуемый через включение педагогов в критериальный самоанализ и самооценку своей деятельности с опорой на объективные критерии и показатели; повышение потенциала внутренней оценки, самооценки, самоанализа каждого педагога;
* Оптимальности использования источников первичных данных для определения показателей качества и эффективности образования (с учетом возможности их многократного использования;
* Инструментальности и технологичности используемых показателей (с учетом существующих возможностей сбора данных, методик измерений, анализа и интерпретации данных, подготовленности потребителей к их восприятию);
* Минимизации системы показателей с учетом потребностей разных уровней управления; сопоставимости системы показателей с муниципальными, региональными показателями;
* Взаимного дополнения оценочных процедур, установление между ними взаимосвязей и взаимозависимости;
* Соблюдение морально-этических норм при проведении процедур оценки качества образования в школе.

**3. Организационная и функциональная структура ВСОКО.**

3.1. Организационная структура, занимающаяся внутришкольной оценкой, экспертизой качества образования и интерпретацией полученных результатов, включает в себя: администрацию школы, педагогический совет, методический совет, методические объединения учителей-предметников, временные консилиумы (педагогический консилиум, творческие группы и т.д.).

**3.2.  Администрация школы:**

* Формирует блок локальных актов, регулирующих функционирование ВСОКО школы и приложений к ним, утверждает приказом директора школы и контролирует их выполнение;
* Разрабатывает мероприятия и готовит предложения, направленные на совершенствование системы оценки качества образования школы, участвует в этих мероприятиях;
* Обеспечивает на основе образовательной программы проведение в школе контрольно-оценочных процедур, мониторинговых, социологических и статистических исследований по вопросам качества образования;
* Организует систему оценки качества образования, осуществляет сбор, обработку, хранение и предоставление информации о состоянии и динамике развития; анализирует результаты оценки качества образования на уровне школы;
* Организует изучение информационных запросов основных пользователей системы оценки качества образования;
* Обеспечивает условия для подготовки работников школы по осуществлению контрольно-оценочных процедур;
* Обеспечивает предоставление информации о качестве образования на муниципальный и региональный уровни системы оценки качества образования; формирует информационно-аналитические материалы по результатам оценки качества образования (анализ работы школы за учебный год, публичный доклад и т.д.);
* Принимает управленческие решения по развитию качества образования на основе анализа результатов, полученных в процессе реализации ВСОКО.

**3.3. Методические объединения учителей-предметников:**

* Участвуют в разработке методики оценки качества образования; участвуют в разработке системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития школы;
* Участвуют в разработке критериев оценки результативности профессиональной деятельности педагогов школы;
* Содействуют проведению подготовки работников школы по осуществлению контрольно-оценочных процедур;
* Проводят экспертизу организации, содержания и результатов аттестации обучающихся и формируют предложения по их совершенствованию;
* Готовят предложения для администрации по выработке управленческих решений по результатам оценки качества образования на уровне школы.

**3.4. Педагогический совет:**

* Содействует определению стратегических направлений развития системы образования в школе; Принимает участие в формировании информационных запросов основных пользователей системы оценки качества образования школы;
* Принимает участие в обсуждении системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития системы образования;
* Принимает участие в экспертизе качества образовательных результатов, условий организации учебного процесса в школе;
* Участие в оценке качества и результативности труда работников школы;
* Содействует организации работы по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческих инициатив;
* Принимает участие в обсуждении системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития системы образования в школе;
* Принимает решение о перечне учебных предметов, выносимых на промежуточную аттестацию.

**4. Содержание ВСОКО**

4.1. Оценка качества образования осуществляется по следующим направлениям:

**4.1.1. Качество образовательных результатов:**

·       предметные результаты обучения (включая внутреннюю и внешнюю диагностики, в том числе ГИА обучающихся 9,11-х классов);

·       метапредметные результаты обучения (включая внутреннюю и внешнюю диагностики);

·       личностные результаты (включая показатели социализации обучающихся);

·       здоровье обучающихся (динамика);

·       достижения обучающихся на конкурсах, соревнованиях, олимпиадах;

·       удовлетворённость родителей качеством образовательных результатов;

·       профессиональное самоопределение обучающихся.

**4.1.2. Качество реализации образовательного процесса:**

·       основные образовательные программы (соответствие требованиям ФГОС (ФКГОС);

·       рабочие программы по предметам УП

·       программы внеурочной деятельности

·       реализация учебных планов и рабочих программ (соответствие ФГОС и ФКГОС);

·       качество уроков и индивидуальной работы с обучающимися;

·       качество внеурочной деятельности (включая классное руководство);

·       удовлетворённость учеников и родителей уроками и условиями в школе;

·       адаптация обучающихся к условиям школьного обучения и при переходе на следующий уровень образования.

**4.1.3. Качество условий, обеспечивающих образовательный процесс:**

·       материально-техническое обеспечение;

·       информационно-развивающая среда;

·       санитарно-гигиенические и эстетические условия;

·       медицинское сопровождении;

·       организация питания;

·       психологический климат в образовательном учреждении;

·       использование социальной сферы микрорайона и города;

·       кадровое обеспечение;

·       общественно-государственное управление (Педагогический совет, родительские комитеты, ученическое самоуправление);

·       документооборот и нормативно-правовое обеспечение.

**5. Объекты оценки качества образования.**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№****п/п** | **Объект****оценки** | **Показатели** | **Методы оценки** | **Ответственный** | **Сроки** |
| **I. Качество образовательных результатов** |
| **1** | Предметные результаты  | доля неуспевающих;доля обучающихся на «4» и «5»; средний процент выполнения заданий административных контрольных работ;доля обучающихся 9, 11х классов, преодолевших минимальный порог при сдаче государственной аттестации по предметам русский язык и математика; доля обучающихся 9,11х классов, получивших аттестат; средний балла по предметам русский язык и математика по результатам государственной аттестации; доля обучающихся 9,11х классов, получивших аттестат особого образца; доля обучающихся, выполнивших 2/3 предложенных заданий при проведении текущего и итогового контроля в переводных классах. | Промежуточный и итоговый контроль; мониторинг; анализ результатов итоговой аттестации  | Заместитель директора по учебно-воспитательной работе | по итогам четверти/полугодия; учебного годав соответствии с планом ВШК мониторинга |
| 2 | Метапредметные результаты  | Уровень освоения планируемых метапредметных результатов в соответствии с перечнем из образовательной программы ОУ (высокий, средний, низкий). Динамика результатов | Промежуточный и итоговый контрольАнализ урочной и внеурочной деятельности  | Заместитель директора по учебно-воспитательной работе, классный руководитель | в соответствии с планом ВШК мониторинга |
| 3 | Личностные результаты  | Уровень сформированности планируемых личностных результатов в соответствии с перечнем из образовательной программы ОУ (высокий, средний, низкий).Динамика результатов | Мониторинговое исследование Анализ урочной и внеурочной деятельности | Заместитель директора по учебно-воспитательной работе, классный руководитель | в соответствии с планом ВШК мониторинга |
| 4 | Здоровье обучающихся  | Уровень физической подготовленности обучающихсядоля обучающихся по группам здоровьяДоля обучающихся, которые занимаются спортом.Процент пропусков уроков по болезни.  | Мониторинговое исследованиеНаблюдение | Классный руководитель | 1 раз в полугодие    1 раз в месяц |
| 5 | Достижения обучающихся на конкурсах, соревнованиях, олимпиадах | Доля обучающихся, участвовавших в конкурсах, олимпиадах по предметам на уровне: школа, город, область и т.д.Доля победителей (призеров) на уровне: школа, город, область и т.д. Доля обучающихся, участвовавших в спортивных соревнованиях на уровне: школа, город, область и т.д. Доля победителей спортивных соревнований на уровне: школа, город, область и т.д.  | Наблюдение | Заместитель директора по учебно-воспитательной работе, заместитель директора школы по ВР, классный руководитель | в соответствии с планом ВШК мониторинга |
| 6 | Удовлетворённость родителей качеством образовательных результатов | Доля родителей, положительно высказавшихся по вопросам качества образовательных результатов | анкетирование | Заместитель директора по учебно-воспитательной работе, классный руководитель  | Конец учебного года |
| 7 | Профессиональное самоопределение | Доля обучающихся 9-го класса, сформировавших профпланДоля выпускников 9,11-го класса поступивших в УПО на бюджетную форму обучения  |   |  Заместитель директора по учебно-воспитательной работе, классный руководитель |   |
| II. Качество реализации образовательного процесса |
| 8 | Основные образовательные программы  | Соответствие образовательной программы ФГОС:соответствует структуре ООПсодержит планируемые результаты, систему оценки, программу формирования УУД, программы отдельных предметов, воспитательные программы, учебный план урочной и внеурочной деятельности.Отражает в полном объеме идеологию ФГОС. | Экспертиза | Директор Заместитель директора по учебно-воспитательной работе | Один раз в год, в соответствии с планом ВШК |
| 9 | Рабочие программы по предметам  | Соответствие ФГОССоответствие ООПСоответствие учебному плану школы | экспертиза | Директор Заместитель директора по учебно-воспитательной работе | два раза в год, в соответствии с планом ВШК и мониторинга |
| 10 | Программы внеурочной деятельности | Соответствие ФГОССоответствие запросам со стороны родителей и обучающихся.Доля обучающихся, занимающихся по программам внеурочной деятельности | ЭкспертизаАнкетирование Мониторинг | Директор Заместитель директора по учебно-воспитательной работе | два раза в год, в соответствии с планом ВШК и мониторинга |
| 11 | Реализация учебных планов и рабочих программ  | Соответствие учебных планов и рабочих программ ФГОСПроцент выполнения  | Экспертиза итоговый контроль | Директор Заместитель директора по учебно-воспитательной работе | один раз в год, в соответствии с планом ВШК и мониторинга |
| 12 | Качество уроков и индивидуальной работы с обучающимися | Соответствие уроков требованиям ФГОС: реализация системно-деятельностного подхода; деятельность по формированию УУД; и т.д.  | Экспертиза, наблюдение | Директор Заместитель директора по учебно-воспитательной работе, руководитель ШМО | В течение года |
| 13 | Качество внеурочной деятельности (включая классное руководство); | Соответствие уроков требованиям ФГОС реализация системно-деятельностного подхода; деятельность по формированию УУД; и т.д. | Анкетированиенаблюдение | Директор Заместитель директора по учебно-воспитательной работе | В течение года |
| 14 | Удовлетворённость учеников и их родителей уроками и условиями в школе | Доля учеников и их родителей (законных представителей) каждого класса, положительно высказавшихся по каждому предмету и отдельно о различных видах условий жизнедеятельности школы  | Анкетирование | Заместитель директора по учебно-воспитательной работе | 1 раз в год |
| 15 | Организация занятости обучающихся | Доля обучающихся, посещающих кружки, секции и т.д. во внеурочное времяДоля обучающихся, принявших участие в мероприятиях, организованных во время каникул  | Экспертиза  | Заместитель директора школы по воспитательной работе, классный руководитель | В соответствии с планом ВШК и мониторинга  |
| III. Качество условий, обеспечивающих образовательный процесс |
| 16 | Материально-техническое обеспечение | Соответствие материально-технического обеспечения требованиям ФГОС | Экспертиза  | Директор | 2 раза в год |
| 17 | Информационно-развивающая среда | Соответствие информационно-методических условий требованиям ФГОСОбеспеченность обучающихся учебной литературойСоответствие школьного сайта требованиям  | Экспертиза  | Директор Заместитель директора по учебно-воспитательной работе | 2 раза в год |
| 18 | Санитарно-гигиенические и эстетические условия | Выполнение требований СанПин при организации УВПДоля учеников и родителей, положительно высказавшихся о санитарно-гигиенических и эстетических условиях в школеРезультаты проверки Роспотребнадзора | контрольАнкетирование  | Директор | В соответствии с планом ВШК и мониторинга  |
| 19 | Организация питания | Охват горячим питанием Доля учеников, родителей и педагогов, высказавшихся об организации горячего питания | Мониторинганкетирование, опрос | Директор, классные руководиели | 1 раз в триместр1 раз в год |
| 20 | Психологический климат в образовательном учреждении | Доля обучающихся, эмоциональное состояние которых, соответствует норме. Доля учеников, родителей и педагогов, высказавшихся о психологическом климате (данные собираются по классам) | Анкетирование | Заместитель директора по учебно-воспитательной работе, классные руководители | в течение года |
| 21 | Кадровое обеспечение  | Укомплектованность педагогическими кадрами, имеющими необходимую квалификацию, по каждому из предметов учебного плана;Доля педагогических работников, имеющих квалификационную категорию;Доля педагогических работников, прошедших курсы повышения квалификации;Доля педагогических работников, получивших поощрения в различных конкурсах, конференциях;Доля педагогических работников, имеющих методические разработки, печатные работы, проводящих мастер-классы | Экспертиза | Директор Заместитель директора по учебно-воспитательной работе | Конец учеб. года |
| 23 | Общественно-государственное управление и стимулирование качества образования.  | Доля обучающихся, участвующих в ученическом самоуправлении.Доля родителей, участвующих в работе родительских комитетов, Совета ОУ   | Экспертиза | Директор Заместитель директора по учебно-воспитательной работе | Конец учебного года |
| 24 | Документооборот и нормативно-правовое обеспечение | Соответствие школьной документации установленным требованиямСоответствие требованиям к документообороту.Полнота нормативно-правового обеспечения | Экспертиза | Директор | В течение года |